***Standaard Tabellen maken voor snelonderdelen***

1. Invoegen – Tabel – kies 4 kolomen en 6 rijen
2. Selcteer de hele tabel in de linkerbovenhoek op icoon verplaatsgereedschap – hulpmiddelen verschijnt
3. Kies een stijl – Rastertabel 5 -
4. Kies Ontwerpen – Randen – Geen rand

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Werkschema | Kantoor | Werkplaats | Op locatie |
| Maandag | 3 | 4 | 1 |
| Dinsdag | 2 | 6 |  |
| Woensdag |  | 5 | 3 |
| Donderdag | 4 | 4 |  |
| Vrijdag |  | 3 | 5 |
|  |  |  |  |

1. Kies Indeling – Rasterlijnen weergeven uitvinken - (rechtermuisklik Toevoegen aan Snelle toegang)
2. Klik in laatste cel klik Tab – rij ingevoegd of op de plus links aan de tabel
3. Selecteer rij - klik Bacspace om te verwijderen

***Snelle indeling***

***tabellen maken (zie voorbeeld)***



1. Invoegen – Tabel – kies 5 kolommen en 3 rijen
2. Vul de tabellen in zoals het voorbeeld
3. Selecteer de tabel – Invoegen – Tabel – Snelle tabellen (onderaan)
4. Naam geven – OK
5. Open een nieuw blad Ctrl. + N – Invoegen – Tabel – Snelle tabellen – klik op de naam van de zojuist gemaakte tabellen